**«№18 жалпы орта білім беру мектебі»**

**«Средняя общеобразовательная школа №18»**

|  |  |
| --- | --- |
|   | **УтверждаюДиректор : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бергузинова Г.Ж"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_2021г.** |

**Әдістемелік жұмыс**

**жоспары**

**2021-2022 оқу жылы**

**План методической работы**
**на 2021-2022 учебный год**

|  |
| --- |
| **УтверждаюДиректор : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бергузинова Г.Ж"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_2021г.** |

**Әдістемелік жұмыс**

**жоспары**

**2021-2022 оқу жылы**

**План методической работы**
**на 2021-2022 учебный год**

  **Методическая тема школы:** «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в области организации учебно-познавательной деятельности учащихся на учебных и факультативных занятиях»
**Цель методической работы:** обеспечение высокого качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

**Задачи методической работы:**

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности

2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий

3. Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий

4. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.

5. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ

6. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей

7. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни

8. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

9. Организация работы с учащимися с ООП.

**Перед методической службой школы поставлена цель**: создать условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка

Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

1. Повысить качество обучения

2. Повысить уровень учебной мотивации

3. Обеспечить внедрение в учебный процесс системно-деятельностный подход.

4. Работа с мотивированными учениками, направленная на участие в предметных олимпиадах.

6. Сформировать банк данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.

7. Выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений
8. Предметные недели.
9. Семинары.
10. Консультации по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.
12. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
13. Педагогический мониторинг.
14. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Приоритетные направления методической работы**

• Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.

• Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.

• Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.

• Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.

• Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.

• Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.

• Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.

• Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыстың негізгі бағыттары /Основные направления работы** | **Іс-шаралар/Мероприятия** | **Жауапты/****Ответственные** | **Орындау мерзімі /Сроки исполнения** |
| **І. Работа методического кабинета**  | Определение направлений повышения квалификации педагогических работников через систему курсовой подготовки кадров | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | В течение года |
|  | Формирование банка аналитических материалов и нормативных документов | Заместители директора по УР Ахметжанова Ш.А,Акимбекова Л.М,Коппаева А.К,Манько Е.Н | В течение года |
|  | Обеспечение оперативной методической помощи педагогам по проблемам профессиональной деятельности, организации образовательного процесса, методической работы | Заместители директора по УР Ахметжанова Ш.А,Акимбекова Л.М,Коппаева А.К,Манько Е.Н | В течение года |
|  | Организация методической поддержки педагогов в инновационной деятельности, в разработке учебных программ | Заместители директора по УР Ахметжанова Ш.А,Акимбекова Л.М,Коппаева А.К,Манько Е.Н | В течение года |
|  | Оказание помощи педагогам в подготовке к аттестации | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | В течение года |
|  | Проведение тематических педагогических советов, семинаров, совещаний, заседаний, занятий творческих групп и т.д. | Заместители директора по УР Ахметжанова Ш.А,Акимбекова Л.М,Коппаева А.К,Манько Е.Н | По плану |
|  | Выявление образцов положительного педагогического опыта и организация их освоения | Заместители директора по УР Ахметжанова Ш.А | В течение года |
|  | Освоение дистанционных форм обучения их использования в учебном процессе | Заместители директора по УРКоппаева А.К,Манько Е.Н | В течение года |
|  | Организация творческих групп школы | Заместители директора по УР Ахметжанова Ш.А | В течение года |
| **ІІ.Повышение квалификации педагогов** | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | сентябрь |
|  | Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров через курсы формата в центре педмастерства при АОО «Назарбаев интеллект.школах», АО «Нац.центр повышения квалификации «Орлеу» | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | сентябрь |
|  | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | сентябрь |
| **ІІІ.Аттестация педагогических кадров** | Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2021– 2022 учебном году. | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | Сентябрь |
|  | Оформление стенда по аттестации. | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | Сентябрь |
|  | Совещание при замдиректора "Изучение нормативных документов по организации аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц" | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | сентябрь |
|  | Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности. | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | В течение года |
|  | Групповая консультация для аттестующих педагогов «Оформление профессионального портфолио» | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | Октябрь,январь |
|  | Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.Мониторинг качества ЗУН аттестуемых учителей. | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | Согласно графикуОктябрь- декабрь-Февраль |
|  | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации к заседанию аттестационной комиссии | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | ноябрь, март |
|  | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации. | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | Август, декабрь |
|  | Приём заявлений на прохождение аттестации  | Заместитель директора по УР Акимбекова Л.М | Август 2021, январь2022 |
| **IV.Информационно-методическое обеспечение** | Закон об образовании РК | Директор Бергузинова Г.ЖПедколлектив  | Постоянно  |
|  | Государственная программа развития образования и науки РК на 2020-2025 гг | Директор Бергузинова Г.ЖПедколлектив  | Постоянно  |
|  | Приказ МОН РК « Об утверждении правил педагогической этики» | Директор Бергузинова Г.Ж | постоянно |
|  | Методические рекомендации по организации учебного процесса в организациях среднего образования в период ограничительных мер, с недопущение распростронения короновирусной инфекции | Заместители директора по УР Ахметжанова Ш.А,Акимбекова Л.М,Коппаева А.К,Манько Е.Н | август |
|  | Приказ МОН РК «О наставничестве» | ЗД по УР Ахметжанова Ш.А | август |
|  | Инструктивно методическое письмо МОН РК « Об особенностях преподавания основ наук в общеобразовательных организациях РК в 2020-2021 учебном году» | ЗД по УР Ахметжанова Ш.А,рук.МО | август |
|  | «Правила проведения и условия аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образрования, реализующих образовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послсреднего образования" | Заместители директора по УР Акимбекова Л.М | Август,январь |
|  | Типовые правила текущего контроля промежуточной итоговой аттестации обучающихся в организациях образования МОН РК №125 от 18.03.2008г. «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (с дополнениями и изменениями) | Заместители директора по УР Ахметжанова Ш.А,Акимбекова Л.М,Коппаева А.К,Манько Е.Н | Август, постоянно |
|  | Инструкция о ведении внутришкольной документации | ЗД по УР Коппаева А.К | Август, постоянно |
|  | Инструкция по организации и проведению критериального оценивания в организациях среднего образования МОН РК  | ЗД по УР Коппаева А.К.Манько Е.Н | В течение года |
|  | Система электронного обучения РК. | ЗД по УР Коппаева А.К.Манько Е.Н | В течение года |
| **V.Методическая работа** |  |  |  |
| **Постоянно-действующие семинары.** **Школа педагогического мастерства.** | «Критериальное оценивание в начальной школе» | Нургазинова Д.АИсимова А.Б | ноябрь,январьмарт |
| «Критериальное оценивание в основной и средней школе» | Рогатова Г.ЕСатбаева Ж.Ж | ноябрь,январьмарт |
| «Одаренные дети» | Нуршанова А.КМошняга Г.П | ноябрь,январьмарт |
| «Инновационный педагогический опыт» | Канаева Ж.М,Идилуп А.ТИмангалиева Б.К | ноябрь,январьмарт |
| Школа молодого учителя и работа с наставниками | Садикова Ш.С | ноябрь,январьмарт |
| «Дистанционное обучение» | Коппаева А.К,Манько Е.Н,Иванникова М.В | ноябрь,январьмарт |
| **Предметно-методические недели** | МО учителей ФК,худ.труда,музыки,НВТПМО учителей ин.языкаМО ЕМЦМО ОГНМО КИЛМО учителей начальных классовМО учителей самопознания | Касенов Н.БКурилко Т.АСидорова Е.ВАсаинова А.КИмангалиева Б.КМенькова Н.ФДоскендирова Г.Т | 04-15.1008-20.1111.12-23.1229.11-11.1210.01-22.0124.01-05.0204.04-16.04 |
| **Работа творческих групп** | «Тиімді оқыту» | Байбулова А.К | 1 раз в месяц |
| «Эффективное обучение» | Курилко Т.А.Карпаева Г.Б | 1 раз в месяц |
| «Менджмент в школе» | Муканов А.С | 1 раз в месяц |
| «Инновации в образовании» | Сидорова Е.В | 1 раз в месяц |
| «Разработка и экспертиза заданий для оценивания по предметам начальной школы» | Чубова В.В | 1 раз в месяц |
| **ШМУ** | Методическое сопровождение молодых специалистов | Саликова Ш.С | 1 раз в месяц  |
| **VII.Педагогический совет** | Пед.совет по итогам 2021-2022 уч.года | Директор Бергузинова Г.Ж | Август |
|  | Малый педсовет «Адаптация учащихся 1-х,5-х,10-го классов | ЗД по УР Ахметжанова Ш.А,Акимбекова Л.М | Ноябрь |
|  | Пед.совет «Совершенствование форм обучения и использование новых методик и технологий повышающих эффективность учебно-воспитательного процесса» | ЗД по УР Ахметжанова Ш.А | Декабрь |
|  | Пед.совет «Инклюзивное образование:вопросы и ответы» | ЗД по УР Акимбекова Л.М | Январь |
|  | Пед.совет «Дистанционное обучение :большие возможности и реальный опыт» | ЗД по УР Коппаева А.К,Манько Е.Н | Февраль  |
|  | Пед.совет «Воспитание гражданственности и патриотизма у школьников» | ЗД по ВР Шадихан Г.Б.Адильханова А.С | Март |