**М. Әуезов атындағы жалпы орта білім беру мектебінің кітапхана жұмысының жылдық жоспары**

**2022-2023 оқу жылы**

**Годовой план работы библиотеки**

**СОШ им.М.Ауэзова**

**2022-2023 учебный год**

****

.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17 | Әдебимейрам, ойындар .../Литературные праздники, игры... | 5 |  |
| 18 | Анықтамалар(барлығы) /справки(всего) | 2000 |  |
| 19 | Бейнефильмдердіқарау / Просмотр видеофильмов | 10 |  |
| 20 | Педагогика кеңестеріндежаңаоқу-әдістемеәдебиетітуралысөзсөйлеу /Выступления перед педагогами о новой литературе Басқалар / другие | 2 |  |

**Кітапхана-библиография білімін насихаттау**

**Пропаганда библиотечно - библиографических знаний**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | КөрсеткіштератауыНаименование показателя | Жоспарланғанызапланировано | орындалғанывыполнено |
| 21 | Жеке кеңестер / Индивидуальные консультации | 900 |  |
| 22 | Кітапханаішіндегі экскурсия /Экскурсия по библиотеке | 12 |  |
| 23 | Кітапханалықсабақтар / Библиотечные уроки | 7 |  |
| 24 | Әңгімелесулер / Беседы | 20 |  |

**Қорды жинақтау**

**Комплектование фонда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | КөрсеткіштератауыНаименование показателя | Жоспарланғанызапланировано | орындалғанывыполнено |
| 25 | Түскенбасылымдар (оқулықтарданбасқасы) /Кол-во поступивших изданий (кроме учебников):* барлығы, данамен /всего в экземплярах
* барлығы, атаумен /всего в названиях
* сомасы / на сумму
 | 4504 |  |
| Түскеноқулықтар саны/ Количество поступивших учебников:* барлығы, данамен /всего в экземплярах
* барлығы, атаумен /всего в названиях

- сомасы / на сумму | 6174 |  |
| 26 | Оныңішіндеэлектрондыққұралдар /В том числе электронных пособий * барлығы, данамен /всего в экземплярах

- барлығы, атаумен /всего в названиях  | 73 |  |
| 27  | Газеттер мен журналдар2020-21 ж.(1 жартыжылдығы/1 полугодие):* барлығы, данамен /всего в экземплярах

- сомасы / на сумму | 13 67177 |  |
| 28 | Газеттер мен журналдар(2 жартыжылдығы/2 полугодие):* барлығы, данамен /всего в экземплярах

- сомасы / на сумму | 1990000 |  |
| 29 | Есептеншығарылғанбасылымдар саны /Количество выбывших изданий* кітаптар /книги
* оқулықтар / учебники
 |  |  |

**Әдебиетөңдеу**

**Обработка литературы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | КөрсеткіштератауыНаименование показателя | Жоспарланғанызапланировано | орындалғанывыполнено |
| 30 | Әдебиеттердіжүйелеу (атау)/Систематизация лит-ры (назв.) |  |  |
| 31 | Әдебиеттердікаталогтеу (атау)/Каталогизация лит-ры (назв.) | 2000 |  |
| 32 | Каталогтер мен картотекалардыөңдеу/Редактирование каталогов и картотек (карт.) | 2000 |  |

**Қорды ұйымдастыру және сақтау**

**Организация и хранение фонда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | КөрсеткіштератауыНаименование показателя | Жоспарланғанызапланировано | орындалғанывыполнено |
| 33 | Қормөлшері(оқужылыныңбасына) / Объем фонда (всего на начало учебного года)Оныңішіндеоқуәдебиеті /В том числе учебной литературы | 6031 |  |
| 34 | Еркінпайдалануқорыныңмөлшері (дана)/Объем фонда открытого доступа (экз.) | 1100 |  |
| 35 | Қордыорналастыру(дана)/ Расстановка фонда (экз.) | 15440 |  |
| 36 | Қордытексеру (дана) /Проверка фонда (экз.) | 2000 |  |
| 37 | Қордыңорналасуынтексеру (дана) / Проверка расстановки фонда (экз.) | 1250 |  |
| 38 | Әдебиеттердітүптеу (дана) / Переплет литературы (экз.) |  150 |  |

**Қорды ұйымдастыру және сақта**

**Организация и хранение фонда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | КөрсеткіштератауыНаименование показателя | Жоспарланғанызапланировано | орындалғанывыполнено |
| 39 | Кітапхананыңжалпыалаңы (шаршы метр)/Общая площадь библиотеки (кв.м.) | 97,5 |  |
| 40 | - Оқузалындағыорындар саны(саны)/кол-во мест в читальном зале (число) | 20 |  |
| 41 | Кітапкоймасыныңалаңы /площадь книгохранения- негізгіқор /основной фонда-оқуқор / учебного фонда | 8413,5 |  |

**ОҚУ ЖЫЛЫНДАҒЫНЕГІЗГІ МІНДЕТТЕР**

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ НА УЧЕБНЫЙ ГОД:**

1.Воспитание гражданского и культурного самосознания учащихся

2.Содействие учебно-воспитательному процессу

3.Формирование информационной культуры учащихся.

4.Развитие познавательных способностей и интересов учащихся.

1.Оқушылардың азаматтық және мәдени сана сезімін тәрбиелеу.

2.Оқу-тәрбие үдерісіне әрекет ету.

3.Оқушылардың ақпараттық мәдениетін қалыптастыру.

4.Оқушыларда танымдылық қабілеттері мен қызығушылықтарын дамыту.

**II. СТАТИСТИКАЛЫҚ КӨРСЕТКІШТЕР**

**СТАТИСТИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| КөрсеткішПоказатели | ЖоспарПлан | ОрындалВыполн. | 1 тоқс1 четв. | 2 тоқс2 четв. | 3 тоқс3 четв | 4 тоқс4 четв. |
| ОқырманСаныКол-во читателей | 1100 |  | 400 | 200 | 280 | 220 |
| Берілген кітап саны Кол-во книговыдач | 16500 |  | 7000 | 1000 | 4000 | 4500 |
| Қатысқандар саны Кол-во посещений | 6080 |  | 3000 | 2000 | 540 | 540 |

**Ш. ОҚЫРМАНДАРМЕН ЖҰМЫС**

**III. РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Жұмыс мазмұны****Содержание работы** | **Мерзім****Срок** | **Ответственные** |
| **Педагогикалық ұжыммен жұмыс.****Работа с педагогическим коллективом** |
|  | Оқытушыларды ақпараттандыруИнформирование педагогов | Жыл бойыВ теч года | Педқұрампедсостав |
| **Мектеп оқушыларымен жұмыс.****Работа с учащимися школы** |
|  | Оқу үдерісіне көмек ретінде ақпараттық жұмыс процессу Справочная работа в помощь учебному процессу | ЖылбойыВ течение года | библиотекари |
| **Кітапхана белсенділерімен жұмыс.****Работа с библиотечным активом** |
|  | «Классиканы қалай оқиды?» оқырман формулярдарының аналізін өткізу-анализ чтения по формулярам уч-ся | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| **Көпшілік жұмыс.****Массовая работа** |
| 1 | Обзор выставки к 125 летию М.Ауэзова . Его имени названа наша школа. | 27.09.22 | библиотекари |
| 2 | Обзор выставки к 150 лет А.Байтурсынов | Жыл бойыВ течение года | Библиотекари |
| 3 | Обзор выставки к 100 летию Ә.Нуршайкова | Жыл бойыВ течение года | Совместно с учителями казахского языка |
| 4 | Ғабит Мүсіреповтіңтұғанына-120 жыл. | Жыл бойыВ течение года | Совместно с учителями казахского языка |
| **Патриоттық тәрбие****Патриотическое воспитание** |
| 1 | Мероприятия по реализации программы «Болашаққа бағдар:Руханижаңғыру»(по текущему плану) | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| 2 | **22 сентября -День языков народов Казахстана** Кн. выставка «Если дружат люди, дружат языки!» | 22.09.22 | библиотекари |  |
| 3 | Литературно-музыкальная композиция «Мы одна страна, один народ»Книжная выставка «Для дружбы нет границ» | 13.12.22 | Библиотекари |
| 4 | «Міне, қуанышты ! Бізге қонаққа келуге асығуда Наурыз!» кітап көрмесі«Вот так радостный сюрприз! В гости к нам спешит Наурыз! Книжная выставка | 18.03.2023 | библиотекари |
| 5 | «Соғыстыңөткелдері»- кітапкөрмесіжәнеәдебиеттергешолу «Давным-давно была война»- книжная выставка и обзор литературы | 5.05.2023 | библиотекари |
| 6 | «Рәміздерім-менің үлкен байлығым» сұрақ-жауап ойыны- игра-викторина «Символы мира и добрососедства» (о государственных символах РК) | 04.06.2023 | библиотекари |
| **Құқықтық тәрбиесі****Правовое воспитание** |
| 1 | «Бала құқығы», «Права ребенка» кн. выставка и обзор литературы | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| 2 |  «Чужих детей не бывает» тематическая полка | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| **Адамгершілік тәрбиесі****Нравственноевоспитание** |
| 1 | КО ДНЮ НЕЗАВИСИМОСТИ Патриотический урок, кн.выставка  | 13.12.22 | библиотекари |
| 2 | «Дін экстремизм туралы»кітап көрмесі | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| **Салауатты өмір салтына тәрбиелеу.** **Воспитание здорового образа жизни** |
| 1 |  |  | библиотекари |
| 2 | «Денсаулығыңды қалай сақтайсын?» сауалнама жүргізу – анкетирование «Как ты заботишься о своем здоровье?» | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| 3 | «Егер сен бұл өмірде дегеніңе жетқің келсе ойлан, ішімдікке құмартуға бола ма? Если ты хочешь в этой жизни чего-то добиваться задумайся, стоит ли к спиртному прикасаться» әнгіме/беседа | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| **Өлкетану тәрбиесі.****Краеведческое воспитание** |
| 1 | «ЖұлдыздыЖасыбай» кн.выставка | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| 2 | День эколога в Казахстане  | 5.06.2023 | библиотекари |
| 3 | Экскурсия в музей им.Бухар Жырау | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| 4 | Павлодар облысы . Павлодарской облас. кн.выставка | Жыл бойыВ течение года | Жыл бойыВ течение года |
| **Экологиялық тәрбие.****Экологическое воспитание** |
| 1 | «Жаңа әлемдегі жаңа Қазақстаның. Новый Казахстана в новом мире» тақырыптық текше / тем.полка | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| **Оқушылардың кітапханалық білімі.****Библиотечно-библиографические знания школьникам** |
| 1 | «Бір ел – бір кітап. Одна страна– одна книга»2022 «Тарихи романдар», «Қазақ қаламгерлері» | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| 2 | «Земли степной любимые сыны» (юбиляры Казахстана 2022-23 годов в области литературы, культуры, искусства, науки, медицины и техники; ) | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| 3 | Кітапхана сабағы«Кітап үйіне есік ашық. Дверь открыта в книжкин дом» Первое посещение библиотеки библиотечный урок | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| 4 | «Балаларға арналған энциклопедиялық басылымдар». «Я познаю мир» сериясымен танысу. «Детские энциклопедические издания». Знакомство с серией «Я познаю мир».  | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |
| 5 | Сөздіктер –біздің көмекшілер.Словари-наши самые верные друзья. | Жыл бойыВ течение года | библиотекари |

**IV ҚОРДЫ ЖИНАУ ЖӘНЕ ҰЙЫМДАСТЫРУ**

**IV КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п /п** | **Содержание работы****Жұмыс мазмұны** | **Срок исполнения****Орындау мерзімі** | **Ответственный****Жауапты** |
| **Оқу қорымен жұмыс****Работа с учебным фондом** |
| 1 | Плановое приобретение новых учебников  | Жыл бойыВ течение года | ГорОНО, администрация школы, зав.библиотекой |
| 2. | 2015-2016 жылғы шыққан оқулықтарды тіркеуден шығаруПлановое списание учебников 2015-2016 года издания  | октябрь | зав.библиотекой |
| 1. **Негізгі қормен жұмыс.**

**Работа с основным фондом** |
| 1 | Плановое приобретение методической, отраслевой и художественной литературы  | Жыл бойыВ течение года | ГорОНО, администрация школы, зав.библиотекой |  |
| 2. | Қорды ағымды тексеруТекущая проверка фонда  | октябрь | зав.библиотекой |
| 3. | Ескірген әдебиетті, уақытша қолданылатын кітапшаларды тіркеуден шығару Списание брошюр временного пользования, устаревшей и ветхой литературы | 1. ноябрь
 | 1. зав.библиотекой
 |

**V. ХАБАРЛЫ-АНЫҚТАМА- БИБЛИОГРАФИКАЛЫҚ ЖҰМЫС**

**(жылдықағымында)**

**V. ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ**

**РАБОТА (в течение года)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Оқытушыларға ақпараттықкүндерОбеспечение информацией о новых поступлениях для педагогов | По мере поступления | зав.библиотекой |

**VI. ӘДІСТЕМЕЛІК-ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫС**

**VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Қалалық кітапханашылар бірігу жұмысына қатысуУчастие в работе городского объединенияшкольных библиотекарей | Жыл бойыВ течение года | зав.библиотекой |
| 2 | Издание методического сборника городского объединения школьных библиотекарей | Жыл бойыВ течение года | зав.библиотекой |
| 3 | Участие в городских и областных семинарах, конференциях и других мероприятиях для библиотек | Жыл бойыВ течение года | зав.библиотекой |

**VII. МАТЕРИАЛДЫ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАСЫН НЫҒАЙТУ**

**VII. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Бағдарламасына үйретуді ұйымдастыру.Приобретение лицензионной библиотечной программы, организация обучения по программе | Жыл бойыВ течение года | администрация |

**Кітапхана меңгерушісі: Г.Е.Жүнісова**

**Заведующая библиотекой: Жунусова Г.Е.**