**КГКП «Ясли сад №27 – центр развития города Павлодара» отдела образования города»**

**Павлодара, управления образования Павлодарской области**

**объявляет открытый конкурс на замещение вакантной должности педагога-психолога.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Наименование организации образования | Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад №27 города Павлодар – Центр развития» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области. |
| местонахождения, почтового адреса | 140008, Республика Казахстан, Павлодарская область, город Павлодар, улица Машхур жусупа 27/1 |
| номеров телефонов | 8 (7182) 55-98-37 |
| адреса электронной почты | sad27@goo.edu.kz |
| **2** | Наименование вакантной или временно вакантной должности, нагрузка | Педагог-психолог |
| основные функциональные обязанности | Осуществляет деятельность, направленную на сохранение и коррекцию психологического и социального благополучия детей дошкольного возраста. Определяет факторы, препятствующие развитию личности детей дошкольного возраста, принимает меры по оказанию различного вида психологической (психокоррекционной, реабилитационной и консультационной) помощи. Оказывает психолого-педагогическую поддержку детям дошкольного возраста, родителям или лицам, их заменяющим, педагогам по вопросам организации учебной деятельности. Проводит психологическую диагностику различного профиля и предназначения. Осуществляет психолого-педагогическое обследование, в том числе с особыми образовательными потребностями. Изучает проблемы личностного и социального развития детей дошкольного возраста оформляет заключение и осуществляет консультативную работу с родителями или с лицами их заменяющими, воспитателями и педагогами дошкольной организации. Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению. Участвует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности детей дошкольного возраста, способствует развитию у них готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного самоопределения. Осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных детей дошкольного возраста, содействует их развитию. Участвует в работе педагогических, методических советов, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных в плане работы организации образования. Повышает профессиональный уровень. Обеспечивает охрану жизни, здоровья и прав детей в воспитательно-образовательном процессе. Соблюдает правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты. Внедряет концепцию "Образование, основанное на ценностях" в организации с участием всех субъектов образовательного процесса, в том числе семьи детей. |
| размер и условия оплаты труда | Размер должностного оклада в зависимости от уровня образования, трудового стажа, квалификационной категории: от 110 000 тенге до 150 000 тенге. |
| **3** | Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату, утвержденные  Типовыми квалификационными характеристиками педагогов | высшее и (или) послевузовское педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку или техническое и профессиональное образование по соответствующему профилю, без предъявления требований к стажу работы. |
| **4** | Срок приема документов | **23.08.2023-31.08.2023** |
| **5** | Перечень необходимых документов | 1) Заявление по форме согласно приложения 10 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования»;  2) Документ, удостоверяющий личность (для идентификации);  3) Заполненный личный листок по учету кадров (с указанием фактического места жительства и контактных телефонов);  4) Копии документов об образовании в соответствии с квалификационными требованиями к должности, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;  5) Копия документа, подтверждающего трудовую деятельность (при наличии);  6) Справка о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом и.о. министра здравоохранения Республики Казахстан от 30.10.2020 года № МЗ РК-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 21579).  7) Справка из психоневрологической организации;  8) Справка из наркологической организации;  9) Сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);  10) Заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования»; |
| **6** | Срок временно вакантной должности |  |